OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Capacitación: organización de documental de los apiarios pilotos en el Drive	07 febrero 2022	01

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Virtual – Google meet	9:00 am	10:00 am

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo inicial

2. Desarrollo de la reunión: Intervención de la coordinadora del programa “Abejas con la conservación” Francy Jiménez, presentación del link y estrategias para la organización documental digital de los apiarios pilotos Zipaquirá, Villapinzón y Gutiérrez.

3. Cierre de reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo inicial

La coordinadora del proyecto “Abejas con la conservación” saluda al grupo de contratistas y solicita a los contratistas que reporten de inmediato cualquier tipo e inquietud que surja a lo largo de la capacitación, temas por definir.

2. Desarrollo de la reunión:

Se da inicio de la reunión manifestando el interés de desarrollar la estrategia establecida por parte de la coordinación para cumplir con las directrices de la supervisión en cuanto a la necesidad de tener una carpeta con información puntual de cada apiario; para el caso: Zipaquirá, Villapinzón y Gutiérrez. Por lo tanto, se da a conocer el link del Drive donde cada contratista María Fernanda Peláez, José Armando Vanegas, Dani Rangel (quien no estuvo presente en la reunión, pero está informado de la actividad a desarrollar) quien para el caso debe alimentar toda la información que corresponde a las fotografías aéreas en su respectiva carpeta y Francy Jiménez deben alimentar según el municipio establecido de la siguiente manera:
María Fernanda Peláez – Villapinzón
José Armando Vanegas – Gutiérrez
Francy Jiménez Sánchez – Zipaquirá
Dani Rangel – Todos los municipios

En cada una de las carpetas que se relacionan con el nombre de cada municipio en donde al seleccionar el municipio de interés se encuentran unas subcarpetas denominadas:

1. Informes mensuales de apiario
2. Capacitaciones
3. Inventario
4. Restauración
5. Guía del apicultor
6. Informes de seguimientos

Una vez seleccionen cada subcarpeta se encontrará los dos años (2020,2021) en los cuales según sea el año se encuentran los meses y es ahí donde según el mes se debe adjuntar la información solicitada.

Durante el desarrollo de la reunión se expresa la necesidad por parte de la coordinación de establecer una próxima reunión para capacitar al grupo de trabajo el diligenciamiento de un formato en Excel para que estéticamente sea mejor la información suministrada por cada contratista en lo que corresponde a la restauración, esto será para desarrollar a partir del año 2022.

Siendo las 10:00 am se da por finalizada la reunión.

CONCLUSIONES

Se concluye el compromiso por parte de todos para el inicio de la alimentación documental del Drive.

Los contratistas se van a abstener de ir un día de manera presencial a la oficina durante las semanas 2 y 3 de febrero, con el compromiso de acelerar de ese modo dicha responsabilidad, la acción anterior está autorizada por el director de programa PIGA – Doctor Camilo Torres, información expresada por la coordinación del programa, resaltado que a partir de esas semanas es necesario asistir a la oficina de la secretaria del ambiente una vez de manera presencial.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Iniciar con la organización documental de los apiarios pilotos en el Drive de Zipaquirá.	Febrero	Francy J Jiménez S
Iniciar con la organización documental de los apiarios pilotos en el Drive de Villapinzón.	Febrero	
Iniciar con la organización documental de los apiarios pilotos en el Drive de Gutiérrez.	Febrero	José Armando Vanegas
Iniciar con la organización documental de la carpeta de fotografías aéreas de los apiarios	Febrero	

Escribe algo...

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
pilotos en el Drive de Zipaquirá, Gutiérrez y Villapinzón.		

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Maria Fernanda Pelaez Gomez	Medico Veterinaria	Sec. de Ambiente	